

# ADEESE

## Offre d'emploi pour le poste de coordonnateur-trice du service de livres usagés de l'ADEESE-UQAM

### Le milieu

L'association des étudiantes et étudiants des sciences de l'éducation de l'UQAM (l'ADEESE-UQAM) est une société incorporée en vertu de la *loi des compagnies du Québec*, partie III. Elle représente les intérêts de plus de 5000 étudiantes et étudiants inscrits dans différents programmes d'étude regroupés au sein de la Faculté des sciences de l'éducation. L'ADEESE travaille à la promotion des droits et des intérêts de la population étudiante, représente les étudiantes et les étudiants sur les instances universitaires et organise plusieurs activités à caractère éducatif et social. L'ADEESE se veut par ailleurs un carrefour d'informations et de services pour les étudiantes et étudiants de la Faculté des sciences de l'éducation.

### Le poste

Le poste en est un de coordination des différents aspects du Service des livres usagés (SLU). Il est responsable, notamment, des fonctions suivantes :

- Embauche, formation, gestion et évaluation des employés-es du SLU
- Organisation des différentes périodes de dépôt et vente de livres
- Présence au local
- Gestion du matériel et du local
- Gestion de l'inventaire
- Vérification financière des activités du SLU
- Coordination des paiements des consignations
- Augmentation de la visibilité et développement du SLU
- Communications avec le conseil exécutif et le conseil d'administration

### Exigences

- Capacité de travailler en équipe
- Capacité de coordonner des employés-es
- Bonne communication verbale et écrite
- Connaissances en informatique
- Sens de l'organisation
- Grande disponibilité et flexibilité
- Connaissance de base en comptabilité
- Sens de l'autonomie et initiative

### **Atouts**

- Être familier avec le logiciel Access
- Expérience au SLU
- Étudier en éducation à l'UQAM

### **Conditions de travail et autres dispositions**

- Contrat de 120 heures ou plus, débutant l'été 2021
- Formation rémunérée fin avril/début mai 2021
- Possibilité de renouvellement pour la session d'automne
- Taux salarial de base : 17,60\$/heure

Contrat négociable à partir des normes en vigueur à l'ADEESE.

Les personnes intéressées doivent **faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, avant le 22 mars 2021**, à l'adresse courriel suivante : [adeese@uqam.ca](mailto:adeese@uqam.ca). Seules les candidatures retenues seront contactées avant le 27 mars; elles devront être disponibles à partir du 29 mars à des fins d'entrevue.